Техническое задание
на оказание услуг по сопровождению Государственной информационной системы «Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики»
(далее - Услуги).

Оглавление

1. Общие сведения....4
1.1 Наименование услуг....4
1.2 Место оказания услуг....4
1.3 Срок оказания услуг....4
2. Сведения о ГИС....4
2.1 Подсистема «Кассовое исполнение консолидированного бюджета Удмуртской Республики»....5
2.2 Подсистема «Формирование консолидированной бюджетной отчетности Удмуртской Республики»....12
2.3 Подсистема «Проектирование бюджета Удмуртской Республики». Состав программного обеспечения....12
2.4 Подсистема «Управление в сфере закупок для государственных нужд Удмуртской Республики»....23
2.5 Подсистема «Взаимодействие с порталом Электронный бюджет» по приказу 243н («243н»)»..30
2.6 Подсистема «Автоматизация контрольно-ревизионной деятельности органов государственного (муниципального) финансового контроля»....31
3. Требования к составу и объему услуг по сопровождению Системы....34
3.1 Требования к составу и объему услуг по сопровождению Системы....34
3.2 Дополнительные требования к услугам сопровождения Подсистемы. «Управление в сфере закупок для государственных нужд Удмуртской Республики»....36
3.3 Требования к объему передаваемых прав....36
*3.4 Требования к выполнению организационных и технических мер по информационной безопасности*36
4. Требования к документированию....37
5. Лицензионные условия....37

Принятые сокращения

В тексте настоящего технического задания используются сокращения, указанные ниже:

Термин/Определение	Определение
BPMN (Business Process Management Notation)	Система условных обозначений (нотация) и их описания в XML для моделирования бизнес-процессов
АРМ	Автоматизированное рабочее место (программно–технический комплекс автоматизированной системы, предназначенный для автоматизации деятельности определенного вида).
Архитектура	Организационная структура системы, в которой идентифицированы компоненты, их интерфейсы и концепция взаимодействия между ними
АУ «ЦЦТ УР»	Автономное учреждение «Центр цифровых технологий Удмуртской Республики»
ГИС, Система, ГИС АИС УБПУР	Государственная информационная система «Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики»
ГОСТ	Государственный стандарт
ГРБС, ПБС	Главные распорядители бюджетных средств/ получатели бюджетных средств
ЕГРЮЛ	Единый государственный реестр юридических лиц
ЕНП	Единый налоговый платеж
Неучастники бюджетного процесса	Получатели средств из бюджета Удмуртской Республики
НМЦК	Начальная максимальная цена контракта
ОС	Операционная система
Ошибка	Нарушение нормальной работы отдельной функции Системы, т.е. несоответствие фактически полученного результата выполнения функции тому, который должен получиться согласно назначению функции и технической документации на систему.
ПК	Программный комплекс
Пользователи Заказчика	Пользователи ГИС, данные пользователи определены для каждой подсистемы в разделе 2 данного ТЗ, в пункте 6 табличной части описания каждой подсистемы.
Рабочий час	1 час в пределах рабочего времени Рабочего дня Заказчика
РНП	Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
РРПО	Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (Реестр российского программного обеспечения) https://reestr.digital.gov.ru/
СМЭВ	Система межведомственного электронного взаимодействия
СНП	Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства
СУБД	Система управления базами данных
ТЗ	Настоящее Техническое задание
ТОФК	Территориальные органы Федерального казначейства
Уполномоченный представитель	Государственное казенное учреждение Удмуртской Республики «Региональный центр закупок Удмуртской Республики»
УР	Удмуртская Республика
Участники бюджетного процесса	Получатели бюджетных средств Удмуртской Республики
Учреждения	Исполнительные органы государственной власти и государственные учреждения Удмуртской республики
ФНС	Федеральная налоговая служба
ФСТЭК	Федеральная служба по техническому и экспортному контролю Российской Федерации
ЦОД	Центр обработки данных Удмуртской Республики, представляющий собой связанную систему ИТ-инфраструктуры и инженерной инфраструктуры, оборудование и части которых размещены в помещении Заказчика, подключенном к внешним инженерным и телекоммуникационным сетям
ЭВМ	Электронно-вычислительная машина
ЭП	Электронная подпись

1. Общие сведения

В настоящие время в Удмуртской Республике эксплуатируется Государственная информационная система «Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики», включающая в себя следующие подсистемы:

- подсистема «Кассовое исполнение консолидированного бюджета Удмуртской Республики»;
- подсистема «Формирование консолидированной бюджетной отчетности Удмуртской Республики»;
- подсистема «Проектирование бюджета Удмуртской Республики»;
- подсистема «Управление в сфере закупок для государственных нужд Удмуртской Республики»;
- подсистема «Взаимодействие с порталом Электронный бюджет»;
- подсистема «Автоматизация контрольно-ревизионной деятельности органов государственного (муниципального) финансового контроля».

1.1 Наименование услуг

Сопровождение Государственной информационной системы «Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики».

1.2 Место оказания услуг

1.2.1. Исполнитель оказывает услуги:

- по месту нахождения Исполнителя (удаленно средствами информационных технологий и телекоммуникаций с соблюдением требований по информационной безопасности);
- по месту нахождения Заказчика: 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24;
- по месту нахождения Уполномоченного представителя: 426008, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Красная, д. 144;
- по месту нахождения Министерства финансов Удмуртской Республики: 426007, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Пушкинская, д.214.

1.2.2. Доступ к серверам и рабочим станциям специалистов на период выполнения работ обеспечивается Заказчиком по адресам, указанным в п. 1.2.1 настоящего Технического задания, а также посредством удаленного доступа.

Удаленный доступ предоставляется путем направления официального письма с запросом удаленного доступа в адрес Заказчика. Подключаемое рабочее место должно быть оснащено сертифицированными средствами защиты информации от несанкционированного доступа и средствами криптографической защиты информации, сертифицированными ФСТЭК и (или) ФСБ России.

1.3 Срок оказания услуг

Оказание услуг по сопровождению Государственной информационной системы «Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики»: с 01.01.2027 по 30.06.2027 г.

Предоставление неисключительных (пользовательских) прав в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения Договора. Срок действия неисключительных прав: с 01.01.2027 по 30.06.2027 г.

2. Сведения о ГИС

Государственная информационная система «Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики» предназначена для планирования расходов, прогнозирования доходов, регулирования межбюджетных отношений, формирования, ведения и оценки эффективности государственных (муниципальных) программ, государственных (муниципальных) заданий и планов финансово – хозяйственной деятельности и составления и исполнения доходов и расходов бюджетов Удмуртской Республики, включает в себя следующие подсистемы:

2.1. подсистема «Кассовое исполнение консолидированного бюджета Удмуртской Республики»;
2.2. подсистема «Формирование консолидированной бюджетной отчетности Удмуртской Республики»;
2.3. подсистема «Проектирование бюджета Удмуртской Республики»;
2.4. подсистема «Управление в сфере закупок для государственных нужд Удмуртской Республики»;
2.5. подсистема «Взаимодействие с порталом Электронный бюджет»;
2.6. подсистема «Автоматизация контрольно-ревизионной деятельности органов государственного (муниципального) финансового контроля»

ГИС развернута на оборудовании, предоставленном Заказчиком под управлением серверных операционных систем Astra Linux Special Edition 1.7 и систем управления базами данных PostgreSQL, если иное не указано в описание среды эксплуатации конкретной подсистемы или модуля. Клиентское рабочее место функционирует под управлением операционной системы ОС Linux; РЕД ОС (применяется у пользователей ГИС в настоящее время).

2.1 Подсистема «Кассовое исполнение консолидированного бюджета Удмуртской Республики»

Таблица 1 – Программный комплекс «КС Бюджет», регистрационный номер в реестре Российского программного обеспечения (далее – РРПО) №8242

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный комплекс «КС Бюджет», версия не ниже 26.2
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Автоматизация кассового исполнения консолидированного бюджета Удмуртской Республики
4	Основные возможности и характеристики	Составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета Удмуртской Республики, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Удмуртской Республики, бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике; утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств бюджета Удмуртской Республики, бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике; работа с выпиской по лицевым счетам, открытым в финансовых органах, получение ежедневной информации о движениях по лицевому счету; ведение кассового плана бюджета Удмуртской Республики и бюджетов муниципальных образований; учет поступлений в бюджет Удмуртской Республики и бюджеты муниципальных образований; осуществление кассовых расходов бюджета Удмуртской Республики, бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике, государственных и муниципальных учреждений (казенных, бюджетных, автономных); кассовое обслуживание лицевых счетов в территориальном органе федерального казначейства в Удмуртской Республике; учет наличных денежных средств, обеспечение наличными денежными средствами с использованием банковских карт; учет бюджетных обязательств получателей средств бюджета Удмуртской Республики и муниципальных образований; учет источников финансирования дефицитов бюджетов, ведение государственной и муниципальных долговых книг; настройка внутридокументных и междокументных контролей, контролей заполнения обязательных полей, контролей различных логических правил; использование механизма электронной подписи документов и юридически значимого документооборота; возможность создания и хранения электронных образов оправдательных бумажных документов к документам, хранящимся в системе; электронное взаимодействие между участниками бюджетного процесса посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; распределенное управление учетными записями, группами пользователей, правами пользователей; возможность удаленной работы в режиме «офлайн» в условиях временного отсутствия связи; формирование аналитических отчетов в различных разрезах, возможность экспорта отчетов в формате MS Excel.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	все Участники и Неучастники бюджетного процесса Удмуртской Республики; все Участники и Неучастники бюджетного процесса бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике; Министерство финансов Удмуртской Республики, финансовые органы

		муниципальных образований в Удмуртской Республике. Общее количество пользователей – не менее 5000.

Таблица 2 – Программный комплекс «Госзаказ-КС», модуль ПК «КС Бюджет», регистрационный номер №8242

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный модуль программного комплекса «КС Бюджет», версия не ниже 26.2
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Подсистема программного комплекса «КС Бюджет» для учета принятых бюджетных обязательств
4	Основные возможности и характеристики	Учет (создание, редактирование, контроль, передача) бюджетных обязательств получателей средств бюджета Удмуртской Республики и получателей средств бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Все главные распорядители и получатели средств бюджета Удмуртской Республики и бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике, количество – не менее 2600 пользователей

Таблица 3 – Программный комплекс «Администратор-Д», регистрационный номер в РРПО №275

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный модуль программного комплекса «КС Бюджет», версия 25.01
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Автоматизация процесса администрирования поступлений в бюджет Удмуртской Республики и бюджеты муниципальных образований в Удмуртской Республике
4	Основные возможности и характеристики	Составление прогнозных показателей по администрируемым платежам; загрузка информации из территориального органа Федерального казначейства России о поступлениях в бюджет Удмуртской Республики и бюджеты муниципальных образований в Удмуртской Республике; обработка поступлений по администрируемым кодам бюджетной классификации; оформление и передача в территориальный орган Федерального казначейства России документов на уточнение вида и принадлежности платежа; оформление и передача в территориальный орган Федерального казначейства России документов на возврат плательщику излишне уплаченных сумм; формирование оперативной и аналитической отчетности по администрируемым платежам в любом разрезе и за произвольный период.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Министерство финансов Удмуртской Республики, количество пользователей – не менее 50; финансовые органы муниципальных образований в Удмуртской Республике – не менее 30.

Таблица 4 – Подсистема «КС Администратор доходов. Административная практика», модуль ПК «Администратор-Д», регистрационный номер в РРПО №275

№	Наименование	Значение

п/п		
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Автоматизация учета дел об административных правонарушениях
4	Основные возможности и характеристики	Регистрация дел об административных правонарушениях (АП). Формирование документов по делу об АП: протокола по делу об АП, постановления о назначении наказания, постановления о прекращении производства по делу об АП; определения по делу об АП, предписания об устранении нарушения, жалобы по делу об АП. Регистрация документов проверки, в том числе распоряжения на проведение проверки, акта проверки. Автоматическое формирование сумм принудительного взыскания. Отражение сумм принудительного взыскания в бюджетном учете. Формирование отчетности по делам об АП.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Администраторы доходов УР (не более 1000 лицензий)

Таблица 5 - Программный комплекс «Система комплексной интеграции продуктов «Кейсистемс» с решениями 1С» (интеграция с ПК «Администратор-Д»), регистрационный номер в РРПО №6917

№ п/п	Наименование	Значение
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Бесшовный обмен данными с информационно-аналитической системой для учета и администрирования поступлений в бюджетную систему и отражения в 1С: БГУ необходимых документов по учету доходов
4	Основные возможности и характеристики	Соблюдение сроков по отражению хозяйственных операций в бухгалтерском учете. Оперативный обмен информацией между подразделениями субъекта.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Администраторы доходов УР

Таблица 6– Программный комплекс «РСУ ГМП», регистрационный номер в РРПО №880

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный модуль программного комплекса «КС Бюджет», версия 1.1.2028
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Централизованная автоматизация процесса учета начислений и оплат за оказание государственных и муниципальных услуг, интеграции с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
4	Основные возможности и характеристики	интеграция с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП), в части получения/передачи следующей информации в/из ГИС ГМП: 1) передача информации о создании начислений; 2) передача информации об аннулировании начислений; 3) передача информации о корректировке начисления; 4) получение информации о факте поступления платежа по идентификатору плательщика; 5) получение информации о факте поступления платежа по идентификатору

	6)	начисления; получение информации о факте поступления за период; организация единого информационного пространства для администраторов доходов и организаций, оказывающих услуги, с выходом с СМЭВ; реализация особенностей учета конкретного администратора поступлений; взаимодействие с транспортной системой ТОФК; импорт информации о начисленных суммах из программных продуктов, используемых по основному направлению деятельности органа власти; учет авансовых платежей и оказанных государственных услуг; учет документов по делам об административных правонарушениях; формирование аналитической отчетности по доходам и платежам.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Министерство финансов Удмуртской Республики, количество пользователей не менее 50; финансовые органы муниципальных образований в Удмуртской Республике, количество пользователей – не менее 30; администраторы доходов бюджета Удмуртской Республики и бюджетов муниципальных образовании в Удмуртской Республики, количество пользователей – не менее 650.

Таблица 7 – Программный комплекс «Сведения о ЮЛ», регистрационный номер в РРПО №811

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный модуль программного комплекса «КС Бюджет», версия не ниже 26.2
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Автоматизация процессов взаимодействия с государственной интегрированной информационной системой «Электронный бюджет» в рамках формирования и ведения Сводного реестра участников и неучастников бюджетного процесса Российской Федерации, получение данных из ЕГРЮЛ обо всех юридических лицах, зарегистрированных на территории Российской Федерации, внесение изменений в учредительные документы юридических лиц или об их ликвидации, без взаимодействия с Федеральной налоговой службой.
4	Основные возможности и характеристики	получение данных из ЕГРЮЛ ФНС и ведение собственного справочника ЕГРЮЛ; обновление данных справочников полученными сведениями; автоматическое заполнение справочника «Корреспонденты (все)» данными юридического лица по его ИНН; формирование заявок на включение (изменение) организаций в Сводный реестр на основании полученных данных по юридическим лицам; формирование структурированного файла установленного образца для экспорта сформированных заявок на включение (изменение) организаций в Сводный реестр ГИИС «Электронный бюджет»; импорт записей Сводного реестра ГИИС «Электронный бюджет» из открытых данных (при наличии технической возможности); автоматическое заполнение справочной информации модуля полученными импортируемыми данными. Автоматическое заполнение реквизита «Код по СР» по всем участникам бюджетного процесса.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Министерство финансов Удмуртской Республики, количество пользователей – не менее 50; финансовые органы муниципальных образований в Удмуртской

		Республике количество пользователей – не менее 30.

Таблица 8 – Программный комплекс «Перечень и реестры источников доходов бюджетов», регистрационный номер в РРПО №3753

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный модуль программного комплекса «КС Бюджет», версия не ниже 26.2
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Автоматизация процессов формирования и ведения в электронной форме перечня и реестра источников доходов бюджета Удмуртской Республики в ГИС, с последующей возможностью передачи информации в Государственную интегрированную информационную систему «Электронный бюджет»
4	Основные возможности и характеристики	Формирование информации и ведение перечня и реестра источников доходов бюджет Удмуртской Республики в электронной форме, включая: формирование источников доходов бюджетов с информацией по показателям доходов бюджетов каждого из источников на определенную дату. Возможность ввода и контроля данных по каждому этапу составления, утверждения и исполнения бюджета; возможность группировки источников доходов бюджета в ГИС в соответствии с заданными настройками группы; передача накопленной информации по источникам доходов в систему «Электронный бюджет» с использованием универсального модуля взаимодействия (при наличии технической возможности); автоматическая загрузка справочников системы «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности); автоматическое создание источников доходов на основании данных справочника БК (доходы); автоматическое заполнение информации источников доходов по нормативам распределений и бюджетам в соответствии с данными справочника «Нормативы распределений»; автоматическое заполнение по каждому источнику дохода суммовых показателей реестра источников доходов, таких как показатели кассовых поступлений, оценка исполнения текущего года, показатели прогноза доходов на будущий бюджетный период, показатели планового прогноза доходов в соответствии с законом о бюджете, уточненные показатели прогноза бюджета. Данные берутся из соответствующих документов программного комплекса «КС Бюджет». В случае отсутствия данных в документах, показатели могут быть внесены вручную по каждому источнику доходов; возможность гибкой настройки расчёта суммовых показателей реестра источников доходов с использованием переменных центра контроля; вывод печатной формы реестра источников доходов бюджета. Печатная форма реестра может быть отредактирована пользователем по своему усмотрению либо настроена в рамках сопровождения разработчиком по необходимости.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Министерство финансов Удмуртской Республики, количество пользователей – не менее 50; главные администраторы доходов бюджетов – не менее 600.

Таблица 9 – Подсистема «КС Бизнес-процессы», модуль ПК «КС Бюджет», регистрационный номер в РРПО №21146

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный модуль программного комплекса «КС Бюджет», версия не ниже 26.2

2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Расширение функциональных возможностей ГИС в части автоматизации процессов исполнения бюджета для обеспечения эффективного взаимодействия между пользователями ГИС.
4	Основные возможности и характеристики	1. Моделирование бизнес-процессов: Создание и управление бизнес-процессами (маршрутами) документов в виде диаграмм: - Установка сроков этапов обработки документов исполнителями; - Разграничение полномочий между исполнителями; - Возможность динамического определения исполнителя этапа обработки; - Подключение дополнительных действий, контролей, правил при переходе между этапами обработки документов при исполнении бизнес-процесса; - Настройка оповещения исполнителей этапов обработки и ответственных; - Настройка автоматического старта бизнес-процесса по событию; - Создание собственных правил перехода, действий и контролей этапов обработки; - Выгрузка и загрузка моделей бизнес-процессов из других систем в нотации BPMN 2.0; - Создание бизнес-процесса из модели; - Выгрузка и загрузка бизнес-процессов. 2. Исполнение бизнес-процессов: - Протоколирование движения документа; - Возможность применения ЭП; - Отображение текущего этапа обработки документа на диаграмме бизнес-процесса; - Сохранение всей истории обработки документа; - Оповещение исполнителей при движении документа с использованием встроенного почтового клиента или корпоративной почты Заказчика; - Возможность отладки бизнес-процесса перед его запуском в промышленную эксплуатацию; - Возможность корректировки бизнес-процесса, находящегося в промышленной эксплуатации; - Возможность переназначения исполнителей этапов обработки в активном бизнес-процессе; - Возможность «включения\отключения» замещения исполнителя; - Возможность переопределения текущего этапа обработки в активном бизнес-процессе; - Оповещение исполнителей о просроченных этапах обработки; - Оповещение кураторов бизнес-процессов о просроченных исполнителями этапах обработки; - Пакетный запуск бизнес-процесса; - Возможность добавления в панель инструментов документов, кнопок быстрого доступа к действиям на этапах обработки документов. 3. Мониторинг бизнес-процессов, формирование аналитической отчетности и оценку деятельности подразделений, конкретных исполнителей.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	все Участники и Неучастники бюджетного процесса Удмуртской Республики, все Участники и Неучастники бюджетного процесса бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике, Министерство финансов Удмуртской Республики, финансовые органы муниципальных образований в Удмуртской Республике Общее количество пользователей – не менее 5000.

Таблица 10 – Программный комплекс «Плательщики и уплаченные доходы», регистрационный номер в РРПО №746

№	Наименование	Значение

п/п		
1	Платформа	Подсистема «Плательщики и уплаченные доходы», версия не ниже 26.2
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Для автоматизации процессов приема и обработки сведений о поступивших платежах, являющихся источниками формирования доходов бюджетов
4	Основные возможности и характеристики	*Требования к блоку учета сведений о поступивших платежах* Раздел должен обеспечивать автоматизацию следующих задач: - прием структурированного файла сведений о плательщиках и уплаченных ими налоговых и неналоговых доходах в соответствии с требованиями к форматам обмена, используемым при информационном взаимодействии между территориальными органами Федерального казначейства и участниками бюджетного процесса, неучастниками бюджетного процесса, бюджетными учреждениями, автономными учреждениями; - создание запросов в соответствии со структурой, представленной в виде сведений «Предоставление сведений о распределении ЕНП»; - получению и обработке структурированных файлов вида сведений «Предоставление сведений о распределении ЕНП»; - взаимодействие с сервисом обмена с использованием тестовых и продуктивных сценариев для подключения к виду сведений «Предоставление сведений о распределении ЕНП» посредством СМЭВ; - использование уникального идентификатора участника взаимодействия «УРН участника – отправителя запроса»; - контроль синхронизации справочников. *Требования к блоку нормативной справочной информации* Должно быть организовано управление всей нормативно-справочной информацией, используемой в автоматизированной системе, на основании распределения прав доступа к функциям и данным автоматизированной системы. Блок должен обеспечить создание, редактирование и удаление элементов справочника. Значение справочника должно состоять из кода и наименования. Блок должен содержать следующие справочники: - БК (доходы); - БК (источники); - ведомства; - источники финансирования; - виды доходов; - КОСГУ; - подвиды доходов; - администраторы; - бюджеты и фонды; - нормативы распределений; - ОКТМО; - плательщики; - коды налогоплательщика; - ОКВЭД; - статус налогоплательщика. *Требования к блоку формирования аналитической отчетности* Блок должен обеспечивать: - формированию формы «Сведения о поступивших от юридических лиц платежах» (Форма по КФД 0531480). - анализ данных о поступлении доходов (с учетом нормативов распределения налоговых и неналоговых доходов по уровням бюджетов); - формирование отчетов с возможностью фильтрации выборки данных по КБК, ОКТМО, ОКВЭД, администраторам поступлений в бюджет, наименованиям документов и по крупным плательщикам; - формирование аналитической отчетности за период по плательщикам, КБК (с учетом подитогов), ОКТМО (с учетом подитогов), ОКВЭД, администраторам поступлений в бюджет, наименованиям документов, по бюджетам бюджетной системы РФ; - формирование аналитической отчетности по дням, месяцам или кварталам (формирование аналитической отчетности за аналогичный

		период предыдущего года); - возможность использования в аналитике иерархических отборов по видам доходов, ОКТМО и бюджетов бюджетной системы РФ; - настройка нужной формы отчета в рамках сопровождения; - настройка нужной формы отчета или модификация существующей отчетности пользователем ПК; - формированию сводных отчетов по совокупности принятой от всех поставщиков информации; - вывод полученных результатов в электронные файлы формата офисных программ и html, pdf.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	все Участники и Неучастники бюджетного процесса Удмуртской Республики, все Участники и Неучастники бюджетного процесса бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике, Министерство финансов Удмуртской Республики, финансовые органы муниципальных образований в Удмуртской Республике Общее количество пользователей –не менее 99;

2.2 Подсистема «Формирование консолидированной бюджетной отчетности Удмуртской Республики»

Таблица 11 – Программный комплекс «Свод-СМАРТ», регистрационный номер в РРПО №617

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный комплекс «Свод-СМАРТ», версия не ниже 24.2 на базе СУБД PostgreSQL
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Формирование консолидированной бюджетной отчетности Удмуртской Республики, в том числе бухгалтерской и статистической
4	Основные возможности и характеристики	формирование бюджетной, бухгалтерской, статистической отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации, для передачи в вышестоящие органы; настройка внутри - и меж-документных контролей в формируемых отчетах; ведение иерархического дерева подчиненности организация, формирование сводной отчетности в соответствии с подчиненностью; создание отчетов произвольной формы по потребности пользователей; использование механизма электронной подписи для подтверждения подлинности документов; удаленный доступ пользователей через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Министерство финансов Удмуртской Республики; финансовые органы муниципальных образований в Удмуртской Республике, количество – не менее 30; Участники и Неучастники бюджетного процесса Удмуртской Республики, Участники и Неучастники бюджетного процесса бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике, количество – не менее 2600 учреждений.

2.3 Подсистема «Проектирование бюджета Удмуртской Республики». Состав программного обеспечения.

Таблица 12 – Программный комплекс «Проект-СМАРТ Про», регистрационный номер в РРПО №2452

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный комплекс «Проект-СМАРТ Про», версия не ниже 23.11
2	Разработчик,	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары

	правообладатель	
3	Функциональное предназначение	Программная платформа для подсистем проектирования бюджета, включая планирование расходов, прогнозирование доходов, регулирование межбюджетных отношений, формирование, ведение и оценка эффективности государственных (муниципальных) программ, государственных (муниципальных) заданий и планов финансово-хозяйственной деятельности.
4	Основные возможности и характеристики	Приведение импортируемых данных к единым стандартам, структурирование и обобщение с требуемым уровнем детализации для последующего анализа, включая: импорт из оперативных баз данных, внешних источников (файлы XML, MS Excel, структурированные текстовые файлы); обмен структурированной информацией с внешними источниками; накопление данных за неограниченный промежуток времени. Все показатели, сохраненные в хранилище, связаны с определенным периодом времени; поддержка хронологии изменений классификаторов и возможных типов преобразований элементов классификаторов: отсутствие связей, связь «один ко многим», «многие к одному», «многие ко многим» полное соответствие; возможность указания коэффициента приведения анализируемых данных к определенному моменту времени в прямом и обратном направлении; редактор формул для гибкого формирования алгоритмов расчета, имеющий следующие возможности: 1) Применение логических, математических, статистических, временных функций. 2) Применение фильтров по классификаторам и времени, ограничивающих область действия формул. 3) Создание сложных формул, состоящих из нескольких промежуточных формул, ограниченных фильтрами (пример, индексация показателя по определенным значениям элементов классификатора); работа с неограниченным количеством источников данных одновременно, при этом источники данных могут иметь разные временные показатели; источники данных могут использовать неограниченное количество классификаторов и показателей, пользователь сам выбирает существующие в системе или вводит показатели самостоятельно; создание и ручной ввод данных в источники, включая возможность провести эти операции удаленно с использованием технологий SMART кэширования или WEB-интерфейса; разграничение прав доступа по пользователям и группам к классификаторам, источникам данных, алгоритмам расчета, проектам; разграничение прав доступа на формирование и просмотр кубов; разграничение прав доступа на режимы комплекса; получение отчетов в виде табличных и графических диаграмм. Формирование требуемых форм отчетности с применением сводной таблицы без применения сложных генераторов построения отчетов и процесса создания шаблона отчета. Полное сохранение информации о форматировании, схемах отчета. При создании отчетов в качестве источников могут выступать все показатели и классификаторы, используемые в источниках данных или рассчитанные с помощью формул; построение системы на платформе PostgresSQL создание, хранение и обработка нескольких вариантов проектов; работа нескольких специалистов с одним проектом; размещение сводных таблиц и диаграмм на публичных ресурсах; интеграция с программным комплексом «КС Бюджет» и его подсистемами: Синхронизация справочной информации (возможность экспорта/импорта справочников, возможность хранения эталонов справочников); Загрузка любых показателей, существующих в программном комплексе «КС Бюджет», напрямую из базы данных, без применения файлового обмена; Формирование необходимых документов и их выгрузка в базу данных ПК «КС Бюджет»; интеграция с программным комплексом «Свод-СМАРТ»: 1. Синхронизация справочной информации (возможность экспорта/импорта справочников, возможность хранения эталонов справочников); 2. Загрузка любых показателей, существующих в программный комплекс «Свод-Смарт», напрямую из базы данных, без применения файлового обмена. Наличие конструктора элементов системы, который позволяет создавать и

		редактировать произвольные документы без участия разработчика: **1.** настройка формы отображения документов визуальными средствами платформы; **2.** создание многоуровневой структуры справочников; **3.** конструктор списка элементов справочников с возможностью фильтрации в соответствии с условиями, определяемыми пользователем; **4.** возможность создания нескольких форм редактирования справочников и документов, настраиваемых на группу пользователей; **5.** гибкая система настройки центра контроля источника данных на основе произвольных запросов к базе данных, настроенных в генераторе отчетов; **6.** удобный и понятный пользователю единый построитель выражений, выполняющий функции гибкого вычисления значений атрибутов справочников, полей документов, расчетных показателей работающий для всех представленных в платформе типов данных. Наличие механизма пакетного редактирования справочников, позволяющего: 1. в окно списка элементов справочника из редактора электронных таблиц вставлять область данных с произвольным набором атрибутов; 2. выполнять пакетное редактирование отмеченного пользователем списка элементов справочника; 3. производить пакетную установку общего значения для одного или нескольких атрибутов справочника во весь список элементов или отмеченные элементы. Наличие гибкого конструктора запросов к источникам данных или к документам, позволяющих строить оперативную отчетность с использованием иерархии справочников. Возможность применения электронной подписи, аналитических признаков для управления статусами документов. Наличие механизма управления бизнес-процессами для моделирования схем прохождения документов программного комплекса по различным этапам, выполняющего функции управления процессами формирования бюджета, мониторинга и протоколирования действий над объектами с указанием ответственных исполнителей. Возможность ведения системного журнала отдельно по источникам данных и по макетам справочников. Возможности экспорта/импорта: прием/выгрузка файлов, размещенных на локальных машинах пользователей через web-сервисы; настраиваемые контроли при приеме файлов, позволяющие пользователю выбирать вариант действия при возникновении ошибки: прервать импорт, пропустить и продолжить, отредактировать некорректный элемент. Наличие репозитория объектов комплекса. Наличие режимов администрирования пользователей и базы данных непосредственно из клиентского приложения, без необходимости применения утилиты «SQL-администратор» и иных дополнительных подсистем. • Наличие настроенного автоматизированного рабочего места пользователя по формированию кассового плана. • В АРМ пользователя должна быть построена интуитивно понятная структура доступа к формам ввода данных и выходным формам, сгруппированная по годам и режимам работы системы; • Наличие нормативно-справочной информации в составе справочников: «Ведомства»; «Подразделы»; «Целевые статьи»; «Виды расходов»; «КОСГУ»; «СубКОСГУ»: «Доп.класс»; «Корреспонденты»; «Виды финансового обеспечения»; «Виды деятельности»; «Паспорт МО»; «Муниципальные образования». «Ввод данных МО» • Формирование документа «Кассовый план МО» в форме с интуитивно понятным интерфейсом с отражением итоговых значений

		по каждому показателю. • Осуществление расчетов на основании справочников, используемых в кассовом плане. • Согласование документа «Кассовый план». • Формирование отчета «Кассовый план МО» с использованием данных из документа «Ввод данных МО», который содержит в себе информацию в разбивке по показателям: 1) об исполнении бюджета за прошлый год; 2) об исполнении бюджета за аналогичный заданный период предыдущего года; 3) об уточненном плане бюджета; 4) сумма принятых обязательств за заданный период текущего года; 5) об исполнении бюджета за заданный период текущего года; 6) об оценке исполнения бюджета в помесячной разбивке; 7) о минимальном недостатке финансовых средств по году; 8) примечания.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Министерство финансов Удмуртской Республики; главные распорядители и получатели средств бюджета Удмуртской Республики, количество – не менее 2600 учреждений.

Таблица 13 – Программный комплекс «План-СМАРТ», регистрационный номер в РРПО №1068

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный комплекс «Проект-СМАРТ Про», версия не ниже 23.11
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Автоматизация процесса формирования расходной части бюджета Удмуртской Республики
4	Основные возможности и характеристики	формирование расчетов на основании справочников или документов; автоматический расчет планируемых показателей по заданному источнику данных и разрезу информации; формирование документов по выбранной методике; формирование расчетов на основе данных Планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений; разграничение доступа пользователей к методикам и сформированным вариантам документов; возможность автоматического получения приложений к Закону о бюджете; автоматическая замена значений в документах при изменении в системе используемых данных; автоматизация сбора, анализа и согласования бюджетных заявок от ГРБС и ПБС; согласование бюджетных заявок ГРБС путем изменения статуса документов; возможность прикрепления к бюджетным заявкам оправдательных документов произвольной формы; использование механизма электронной подписи для проверки подлинности документов.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Министерство финансов Удмуртской Республики; главные распорядители и получатели средств бюджета Удмуртской Республики. Количество – не менее 600 организаций; Управление финансов Администрации города Ижевска, Финансовые органы 9 муниципальных образований Удмуртской Республики

Таблица 14 - Программный комплекс «ПФХД-СМАРТ», регистрационный номер в РРПО № 971

№	Наименование	Значение

п/п		
1	Платформа	Программный комплекс «Проект-СМАРТ Про», версия не ниже 23.11
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	составления плана финансово-хозяйственной деятельности автономных и бюджетных учреждений УР
4	Основные возможности и характеристики	наличие настроенного автоматизированного рабочего места пользователя по формированию планов финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД); в автоматизированном рабочем месте (далее – АРМ) пользователя должна быть построена интуитивно понятная структура доступа к формам ввода данных и выходным формам, сгруппированная по годам и режимам работы системы; наличие нормативно-справочной информации; формирование документа ПФХД в форме с интуитивно понятным интерфейсом с отражением итоговых значений по каждому разделу ПФХД; возможность прикрепления ОБАС к документу ПФХД с реализацией контроля сумм по разделам поступлений, выплат, источников и остатков; возможность формирования и утверждения в системе для учреждений, имеющих обособленное(ые) подразделение(я), ПФХД головного учреждения и ОБАС для каждого обособленного подразделения; формирование выходной формы ПФХД; согласование документа ПФХД; возможность формирования уточненного ПФХД с ведением истории изменений; возможность использования данных ПФХД для формирования государственного задания, а также формирование поступлений в ПФХД от субсидии на выполнение государственного задания на основе государственного задания; интеграция с программным комплексом «КС Бюджет» (правообладатель – общество с ограниченной ответственностью «КЕЙСИСТЕМС», Россия; зарегистрирован в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных 20.05.2016, рег. № 864) и его подсистемами; возможность выгрузки ПФХД в структурированном виде для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.bus.gov.ru)
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Министерство финансов Удмуртской Республики; Государственные учреждения Удмуртской Республики; Управление финансов Администрации города Ижевска, Финансовые органы: 9 муниципальных образований Удмуртской Республики

Таблица 15 – Программный комплекс «РМО-СМАРТ», регистрационный номер в РРПО №969

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный комплекс «Проект-СМАРТ Про», версия не ниже 23.11
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Автоматизации процесса формирования и расчетов межбюджетных трансфертов
4	Основные возможности и характеристики	создание и своевременное обновление справочников, сбор и систематизация любых данных, участвующих в процессе регулирования межбюджетных отношений; автоматизация моделей по распределению республиканских фондов финансовой поддержки муниципальных образований и других межбюджетных трансфертов; расчет дотаций из фондов финансовой поддержки муниципальных образований (в том числе: субсидий из местных бюджетов в бюджет субъекта), а также их распределение в очередном финансовом году и плановом периоде между муниципальными образованиями; расчет дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности

		местных бюджетов; расчет субвенций муниципальным образованиям из фонда компенсаций на выполнение делегированных полномочий на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности; расчет дополнительных отчислений от налогов; настройка системы под используемые методики расчета объемов дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности; возможность изменения методики расчета пользователями системы самостоятельно без привлечения сил разработчика; хранение и интеграция расчетов межбюджетных трансфертов, выполненных главными распорядителями средств республиканского бюджета, занесение их в сводные формы распределений всех видов межбюджетных трансфертов в разрезе муниципальных образований в соответствии с приложениями к закону о бюджете субъекта; консолидация информации по планируемым межбюджетным трансфертам; многовариантные расчеты межбюджетных трансфертов с выбором оптимальной методики расчета.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Министерство финансов Удмуртской Республики, количество пользователей – не менее 20; главные распорядители средств бюджета Удмуртской Республики – не менее 50 организаций.

Таблица 16 – Программный комплекс «Госзадание-СМАРТ», регистрационный номер в РРПО №973

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный комплекс «Проект-СМАРТ Про», версия не ниже 23.11
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Автоматизация процесса формирования государственных заданий для оказаний государственных услуг (выполнения работ) государственными учреждениями Удмуртской Республики
4	Основные возможности и характеристики	ведение реестра государственных услуг; формирование главными распорядителями бюджетных средств государственных заданий и передача их на согласование в финансовый орган; проверка соответствия государственных заданий реестру расходных обязательств; доведение государственных заданий до поставщиков услуг; внесение изменений в государственные задания при внесении изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано государственное задание; возможность использования данных о государственном задании при составлении проекта бюджета для планирования бюджетных ассигнований на выполнение государственных услуг; расчет затрат на оказание услуг, составление обоснований бюджетных ассигнований; составление отчета об исполнении государственного задания; оценка выполнения государственного задания с использованием следующих критериев: Полнота и эффективность использования средств бюджета на выполнение государственного задания. Количество потребителей государственных услуг или количество государственных услуг. Качество оказания государственных услуг (количественные характеристики качественных показателей). многомерный анализ данных государственных заданий; возможность работы с применением электронной подписи для придания юридической значимости электронному документообороту; публикация реестра государственных услуг и другой необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на

		официальном сайте органа исполнительной власти с автоматическим обновлением при изменении данных; интеграция с другими подсистемами автоматизированной системы управления бюджетным процессом Удмуртской Республики; возможность удаленного подключения к ПК через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Министерство финансов Удмуртской Республики; главные распорядители и получатели средств бюджета Удмуртской Республики. Количество – не менее 600 организаций.

Таблица 17 – Программный комплекс «АИП-СМАРТ», регистрационный номер в РРПО №6291

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный комплекс «Проект-СМАРТ Про», версия не ниже 23.11
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Автоматизация процессов формирования и реализации адресной инвестиционной программы Удмуртской Республики;
4	Основные возможности и характеристики	формирование адресной инвестиционной программы (далее - АИП) и вносимые в нее уточнения; формирование паспорта объекта с заполнением следующих разделов: 1. Наименование объекта капитального строительства и объекта недвижимого имущества. 2. Местонахождение объекта. 3. Сведения о проектной документации (наименование проектной организации, год разработки). 4. Кем, когда утверждена проектная документация. 5. Кем, когда выдано положительное заключение государственной экспертизы (реквизиты документа). 6. Год начала строительства (реконструкции). 7. Год окончания строительства (реконструкции). 8. Проектная мощность объекта в соответствующих единицах. 9. Характеристика объекта (площадь территории, площадь здания, состав зданий, техническое оснащение). 10. Наименование программы (федеральной, республиканской), в рамках которой предусматривается финансирование строительства (реконструкции) объект. 11. Наименование заказчика. 12. Наименование главного распорядителя бюджетных средств. 13. Сведения о заключенном государственном контракте. 14. Сметная стоимость объекта капитального строительства. 15. Сметная стоимость в ценах на период начала строительства (реконструкции) объекта. 16. Остаток сметной стоимости на начало календарного года. 17. Общий (предельный) объем предоставляемых бюджетных инвестиций или субсидий в ценах соответствующих лет с разбивкой по годам реализации инвестиционного проекта. 18. Объем фактически выполненных работ по годам строительства, в том числе сверхлимитные работы. 19. Оплата выполненных работ по годам строительства, в том числе за счет средств федерального и республиканского бюджетов в отношении объектов государственной собственности; и за счет средств республиканского, федерального и местного бюджетов в отношении объектов муниципальной собственности. 20. Кредиторская задолженность на 1 января каждого финансового года в разрезе объектов, в том числе санкционированная и сверхлимитная. 21. Объем незавершенного строительства на 1 января каждого финансового года. 22. Остаток сметной стоимости от фактически выполненного объема

		работ. 23. Объем требуемых финансовых средств, необходимых для окончания строительства исходя из сметной стоимости объекта и выделенных бюджетных средств. ведение учета выполненных работ и финансирования выполненных работ раздельно по каждому объекту; ведение накопительной ведомости выполненных работ и финансирования выполненных работ раздельно по каждому объекту по технологической структуре капитальных вложений; формирование ежеквартального отчета об исполнении адресной инвестиционной программы; ведение реестра объектов капитальных вложений, содержащего разделы: 1. I Раздел, содержащий сведения об объектах, относящихся к государственной собственности Удмуртской Республики, включенных в РАИП. 2. II Раздел, содержащий сведения об объектах, относящихся к муниципальной собственности, на софинансирование которых предоставляется субсидия из республиканского бюджета местным бюджетам. по каждому объекту обеспечивается учет следующих параметров: Наименование объекта. Сроки строительства. Мощность проекта (с указанием единиц измерения). Стоимость по утвержденной проектно-сметной. документации. Освоено (введено) на 1 января текущего финансового года. Подлежит освоению (вводу) до конца строительства. Предусмотрено на текущий финансовый год за счет всех источников. формирование аналитического отчета о ходе реализации АИП и предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование объектов муниципальной собственности; сводный отчет о ходе реализации АИП и предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование объектов муниципальной собственности. Возможность работы с применением электронной подписи для придания юридической значимости электронному документообороту; Возможность удаленного подключения к ПК через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	главные распорядители средств бюджета Удмуртской Республики, не менее 50 организаций.

Таблица 18 – Программный комплекс «Региональный перечень-СМАРТ», регистрационный номер в РРПО №4538

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный комплекс «Проект-СМАРТ Про», версия не ниже 23.11
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Предназначен для автоматизации процесса формирования региональных перечней государственных и муниципальных услуг и работ
4	Основные возможности и характеристики	Наличие настроенного автоматизированного рабочего места пользователя по формированию регионального перечня государственных и муниципальных услуг. Наличие нормативно-справочной информации в составе справочников: - «Ведомства» - «Корреспонденты»; - «Виды деятельности»; - «Перечень базовых услуг (работ)»; - «Категории потребителей»; - «Показатели качества»; - «Показатели объема и содержания работ»; - «Виды НПА»;

		- «Нормативные правовые акты»; - «Общероссийский классификатор видов экономической деятельности» (ОКВЭД); - «Общероссийский классификатор продукции» (ОКПД); - «Общероссийский классификатор единиц измерения» (ОКЕИ); - «Характеристики содержаний и условий (форм) оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ)»; - «Виды публично-правовых образований»; - «Типы учреждений». Утверждение перечня видов деятельности для формирования регионального перечня услуг и работ. Формирование заявки на включение услуги/работы в региональный перечень. Заявка содержит следующую информацию: - Дата документа - Реестровый номер - Период действия - Актуальность - Наименование статуса заявки - Владелец статуса - Комментарий к статусу - Ведомство - Код и наименование услуги (работы) - Публично-правовое образование - Содержание и условия оказания услуги - Привязка к кодам ОКВЭД - Привязка к кодам ОКДП - Типы учреждений, оказывающих услугу - Категории потребителей услуги - Показатели объема - Показатели качества - Нормативно-правовые основания для оказания услуги - Формирование уникального номера для каждой реестровой записи перечня. - Согласование заявки в соответствии с настроенными маршрутами бизнес-процесса по формированию регионального перечня. Бизнес-процесс согласования заявки состоит из следующих этапов: - Создание проекта заявки. На этом этапе документ отравляется по маршруту, определяется владелец заявки. - Согласование заявки. Специалист финансового органа проверяет правильность заполнения заявки. В случае согласования заявка отправляется руководителю на утверждение. В противном случае заявка отправляется на доработку владельцу. - Повторное согласование. Повторное согласование заявки специалистом финансового органа после доработки заявки. Заявка также может быть согласована или отправлена на доработку. - Аннулирование несогласованной заявки. В случае, если владелец заявки посчитает её доработку нецелесообразной, он может её аннулировать. В таком случае бизнес-процесс считается завершенным. - Утверждение согласованной заявки. Утверждение заявки руководителем финансового органа и отправка на подписание электронной подписью. - Подписание электронной подписью заявки. - Утрата силы заявки. Данный этап наступает в случае прекращения действия данного реестрового номера. Бизнес-процесс считается завершенным. - На каждом этапе бизнес-процесса определены ответственные сотрудники - возможность отображения в графическом виде местонахождения заявки на маршруте

		- Сохранение история прохождения заявки по маршруту бизнес-процесса - Возможность клонирования заявки. - Возможность пакетного обновления значений атрибутов заявки - Возможность пакетной замены значений атрибутов заявки Возможность формирования регионального перечня с разбивкой по видам деятельности. Бизнес-процесс согласования регионального перечня состоят из следующих этапов: - Отправка перечня на исполнение - Привязка учреждений к каждой реестровой записи услуги - Подписание регионального перечня - Возможность изменения регионального перечня. - Возможность использования утвержденного регионального перечня услуг совместно с базовым перечнем при формировании государственных и муниципальных заданий. Настроенные формы отчетов: - Характеристика реестрового номера - Перечень реестровых номеров - Реестровые номера в разрезе учреждений - Региональный перечень реестровых номеров - Общероссийский перечень реестровых номеров - Свод перечней: общероссийский и региональный Возможность выгрузки регионального перечня в структурированном виде для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru)
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Министерство финансов Удмуртской Республики, количество пользователей – не менее 20; главные распорядители средств бюджета Удмуртской Республики – не менее 50 организаций.

Таблица 19 - Программный комплекс «РРО-СМАРТ», модуль ПК «Проект-СМАРТ Про» регистрационный номер в РРПО №1190

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный модуль программного комплекса «Проект-СМАРТ Про», версия не ниже 23.11
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Автоматизация процесса формирования реестра расходных обязательств Удмуртской Республики
4	Основные возможности и характеристики	1. Наличие настроенного автоматизированного рабочего места пользователя по формированию реестра расходных обязательств (далее – РРО). 2. В АРМ пользователя должна быть построена интуитивно понятная структура доступа к формам ввода данных и выходным формам, сгруппированная по годам и режимам работы. 3. Наличие нормативно-справочной информации в составе справочников: o «Ведомства»; o «Подразделы»; o «Целевые статьи»; o «Виды расходов»; o «КОСГУ»; o «Корреспонденты»; o «Расходные обязательства»; o «Вопросы местного значения»;

		o «Нормативные правовые акты». 4. Формирование и ведение перечня нормативных правовых актов. 5. Формирование и ведение перечня расходных обязательств субъекта. 6. Формирование и ведение перечня расходных обязательств, вопросов местного значения, полномочия, права муниципальных образований. 7. Формирование реестра расходных обязательств и передача его на согласование. 8. Возможность использования для формирования РРО первоначальных данных из бюджетной росписи и подсистемы планирования расходов. 9. Возможность формирования уточненного РРО с ведением истории изменений. 10. Возможность выгрузки сформированного реестра расходных обязательств в формате электронного обмена документами, установленного Министерством финансов РФ.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Министерство финансов Удмуртской Республики, количество пользователей – не менее 5; Участники бюджетного процесса Удмуртской Республики, Участники бюджетного процесса муниципальных образований в Удмуртской Республике – не менее 1000 пользователей.

Таблица 20 – Программный комплекс «Реестр соглашений», модуль ПК «Проект-СМАРТ Про» регистрационный номер в РРПО 24942

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный модуль программного комплекса «Проект-СМАРТ Про», версия не ниже 23.11
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Учет Реестра соглашений, формирование и доведение уведомлений о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике
4	Основные возможности и характеристики	1. Автоматизация процессов заключения и ведения соглашений различных категорий. 2. Формирование и ведение соглашений различных типов с учетом наличия следующих функций: o регистрация и учет первичных соглашений различных типов; o режим ввода суммовых показателей по долям в разрезе кодов субсидий, бюджетной и дополнительной аналитической классификации; o возможность прикрепления к соглашениям файлов произвольного формата; o возможность обеспечения юридически значимого документооборота с применением ЭП различного уровня; o механизм создания бизнес-процессов учета и согласования соглашений; o формирование регламентных и аналитических печатных форм; o наличие режима регистрации и учета изменений в соглашениях, регистрация изменений в журнале событий; o возможность формирования бюджетных (денежных) обязательств на основании информации о соглашениях; o возможность ведения планируемых показателей результативности соглашения; o возможность ведения списка получателей субсидий; o формирование форм соглашения, с использованием значений полей из документов Реестра соглашений; o наличие справочников для ведения необходимых реквизитов

		соглашений, в зависимости от типовой формы соглашения; o разработка приложений с расшифровкой субсидий; o разработка возможности получения графиков перечислений в разрезе мероприятий; o наличие возможности учета фактических показателей результативности мероприятий; o осуществление контроля корректности данных на всех этапах формирования реестра соглашений в соответствии с настраиваемыми параметрами Центра контроля.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Министерство финансов Удмуртской Республики, количество пользователей – не менее 50; финансовые органы муниципальных образований в Удмуртской Республике – не менее 30; главные распорядители средств бюджета Удмуртской Республики – не менее 30; получатели средств бюджета Удмуртской Республики – не менее 250.

2.4 Подсистема «Управление в сфере закупок для государственных нужд Удмуртской Республики».

Таблица 21 – Программный комплекс «КС Торги», регистрационный номер в РРПО №878

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный комплекс «КС Торги», не ниже версии 22.01
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Автоматизация процесса управления в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Удмуртской Республики и нужд муниципальных образований в Удмуртской Республике в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Автоматизация закупок для обеспечения нужд отдельных видов юридических лиц в рамках закупок по Федеральному закону №223-ФЗ от 18.07.2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
4	Основные возможности и характеристики	формирование государственными и муниципальными заказчиками, государственными учреждениями и унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями и унитарными предприятиями (далее - заказчики) проектов заявок на закупку для направления информации для инициирования разработки документов закупки; контроль проектов заявок на закупку на соответствие законодательству Российской Федерации; контроль проектов заявок на закупку на соответствие актам нормирования Удмуртской Республики; формирование проектов заявок на закупку, используемых как шаблон, создаваемый сотрудниками органа (учреждения), уполномоченными на осуществление функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – уполномоченное учреждение) либо заказчиками; создание и ведение сводного документа нормирования, формируемого с использованием Федерального каталога товаров, работ, услуг, Регионального каталога товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, в структурированной форме; возможность указания в сводном документе нормирования предельной цены товаров, работ, услуг по нормативному правовому акту, а также категории и (или) группы должностей работников; создание и ведение ведомственного документа нормирования, формируемого с использованием Регионального каталога товаров, работ, услуг, в структурированной форме; возможность указания в ведомственном документе нормирования

		альтернативных позиций Регионального каталога товаров, работ, услуг; возможность указания в ведомственном документе нормирования предельной цены товаров, работ, услуг по нормативному правовому акту, предельного количества, а также категории и (или) группы должностей работников; контроль за заполнением всех позиций ведомственного документа нормирования в соответствии со сводным документом нормирования; возможность формирования ГРБС документа нормирования для конкретных подведомственных учреждений; возможность генерации печатной формы ведомственного документа нормирования в форматах MS Excel, MS Word формирование заказчиками планов-графиков закупок (как с использованием предварительно сформированных проектов заявок на закупку, так и без них) на срок, предусмотренный законодательством о контрактной системе; контроль планов-графиков закупок на обеспеченность бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств; согласование планов-графиков закупок с главными распорядителями бюджетных средств; формирование сводных планов-графиков закупок по главному распорядителю бюджетных средств, по бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике, по бюджету Удмуртской Республики в целом; внесение изменений в планы-графики закупок; формирование заказчиками заявок на закупки на основе утвержденного плана-графика закупок (как с использованием предварительно сформированных проектов заявок на закупку, так и без них); возможность автозаполнения реквизитов документов заявок на закупку (индивидуальных и сводных), проектов заявок на закупку, позиций планов-графиков закупок, контрактов, исполнений контрактов, представленных как в виде справочного значения, так и в виде произвольного значения; расчет и формирование обоснования начальной (максимальной) цены контракта (далее – НМЦК); формирование обоснования НМЦК на основании реестровых записей исполненных контрактов с учетом сопоставимых условий в том числе возможность генерации печатной формы обоснования НМЦК в форматах MS Excel, MS Word; возможность использования для расчета информации об исполненных контрактах в соответствии с территориальным признаком (ОКТМО); возможность применения корректирующих коэффициентов, в том числе в соответствии с Методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567; возможность использования цен соответствующего сопоставимого периода при обосновании НМЦК сезонных товаров; возможность заполнения ценовой информации из коммерческих предложений и иных источников с последующим формированием обоснования НМЦК и генерацией печатной формы в форматах MS Excel, MS Word; формирование обоснования НМЦК с помощью сервиса обоснования начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупок лекарственных препаратов для медицинского применения в соответствии с требованиями Приказа Минздрава России от 19.12.2019 № 1064н «Об утверждении Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок лекарственных препаратов для медицинского применения»; формирование заказчиками заявок на закупки с применением соответствующих справочников в зависимости от типа закупки; согласование заявок на закупки с главными распорядителями бюджетных средств и уполномоченным учреждением; консолидация заявок на закупки по принципу «одноименности» продукции, формирование сводных заявок для проведения совместных закупок; формирование из согласованных заявок на закупки карточек закупки и лотов закупки; отправка карточки закупки в уполномоченное учреждение; контроль заявки на закупку на соответствие законодательству Российской

		Федерации; контроль заявки на закупку на соответствие актам нормирования Удмуртской Республики. прикрепление к карточке закупки произвольного количества файлов документов; автоматическое формирование извещений о проведении закупок, документаций, проектов контрактов (договоров) и др., в том числе по электронным закупкам; учет деятельности комиссий, в том числе рассмотрение заявок участников, проверка в реестрах РНП, СМП, формирование протоколов с возможностью ранжирования в ручном режиме; учет результатов проведения закупок; возможность формирования печатных форм документов в форматах Microsoft Word, Microsoft Excel; формирование, учет и обработка сведений о заключении контракта (договора) (его изменении), исполнении (расторжении) в соответствии с законодательством Российской Федерации о ведении реестра контрактов; формирование, учет и обработка сведений о приёмке товаров, работ, услуг (далее – ТРУ) в рамках электронного актирования; возможность использования усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – электронная подпись) для подписания электронных форм документов, формируемых в программном обеспечении; возможность использования электронной подписи для подписания сведений по изменению состояний документов в программном обеспечении; возможность использования электронной подписи для подписания произвольных файлов, прикрепляемых к электронным формам документов; возможность использования электронной подписи для подписания документов, передаваемых на официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок (далее – ЕИС); проверка средствами программного обеспечения электронных подписей пользователей. Возможность организации внутреннего электронного документооборота в уполномоченном учреждении, в том числе формирование приказов об утверждении состава комиссии и протоколов, а также возможность создания дополнительных маршрутов. Интеграция с программным комплексом «Проект-СМАРТ Про»: автоматическая выгрузка информации о планируемых суммах расходов на закупку в Обоснования бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд по формам 2.1 и 2.2, утвержденным приказом Министерства финансов Удмуртской Республики от 28.07.2023 № 267 (с учетом распределения по КБК и видам товаров, работ, услуг по коду аналитического учета (КОСГУ), а также по коду дополнительного аналитического учета, которые определены в Проектах заявок, с использованием дополнительно установленного в справочнике кода); автоматическая выгрузка информации о планируемых суммах расходов на закупку в Обоснования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Удмуртской Республики на оказание государственных услуг по форме 11, утвержденной приказом Министерства финансов Удмуртской Республики от 28.07.2023 № 267 (с учетом распределения по КБК и видам товаров, работ, услуг по коду аналитического учета (КОСГУ), а также по коду дополнительного аналитического учета, и источнику финансирования, которые определены в Проектах заявок на закупку); Синхронизация справочной информации (возможность импорта справочников, возможность хранения эталонов справочников); Интеграция с автоматизированной информационной системой исполнения бюджета: автоматический контроль на наличие свободного остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на этапе формировании закупки; резервирование средств на этапе создания закупки; снятие средств, сэкономленных в результате проведения закупок, с резервирования;

		формирование бюджетных обязательств на основе заключенных контрактов или договоров по закупкам малого объема, привязка первичных документов (расшифровки к договорам, платежные поручения), контроль исполнения; формирование принимаемых бюджетных обязательств по конкурентным процедурам; автоматический контроль соответствия данных о фактически оплаченных суммах по расторгнутым контрактам, учитываемых через автоматизированную информационную систему исполнения бюджета, и данных о фактически оплаченных суммах, предоставляемых заказчиками для включения в реестр контрактов; автоматический контроль на соответствие сумм контрактов в разрезе кодов бюджетной классификации и счетов бюджетополучателей и сумм кассового расхода; формирование денежных обязательств на основании сведений о приемке ТРУ в рамках электронного актирования. Интеграция с ЕИС. Автоматическая передача в ЕИС: извещений и документации; изменений, внесенных в извещение и документацию; сведений о заключении, изменении, исполнении или расторжении контрактов (договоров) (при необходимости) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; планов-графиков закупок; изменений, вносимых в планы-графики закупок; разъяснений конкурсной и аукционной документации. Автоматическое получение из ЕИС: извещений об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя); справочников и классификаторов; библиотек и иных каталогов информации (в случае внесения соответствующих сведений в ЕИС); протоколов и информации о заявках участников закупок; номеров реестровых записей и дат их присвоения; сведений о заключении, изменении, исполнении, расторжении контрактов (договоров) (при необходимости). Удаленный обмен электронными документами с ЕИС обеспечивается в соответствии с утвержденными Федеральным Казначейством России требованиями к форматам и способам передачи информации в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи между ЕИС и Внешними системами закупок для государственных и муниципальных нужд. Интеграция с электронными торговыми площадками в части автоматического получения запросов. Возможность формирования отчётов с учётом требуемого периода, с последующим экспортом в форматах MS Excel, OpenOffice, Html; возможность просмотра и анализа всех видов отчетности по закупкам всех заказчиков; возможность формирования отчетов в соответствии с правами доступа пользователей. Подсистема имеет открытую и закрытую части, вход в которую осуществляется посредством электронных подписей и/или пароля и логина. Открытая часть Подсистемы (далее – портал закупок) содержит общую информацию (новости, нормативные правовые документы, методические рекомендации и т.п.), а также информацию для пользователей Подсистемы (руководства и инструкции для пользователей), реестр закупок, реестр контрактов и изменений к ним, реестр планов-графиков закупок, обсуждение закупок, аналитика в режиме онлайн. Возможность работы с МЧД.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	финансовые органы – не менее 30 организации; уполномоченное учреждение – не менее 1 организации; контрольные органы в сфере закупок – не менее 2 организаций; Участники и Неучастники бюджетного процесса Удмуртской Республики, Участники и Неучастники бюджетного процесса бюджетов муниципальных

		образований в Удмуртской Республике, количество – не менее 2600 учреждений; уполномоченные организации, осуществляющие функции по выработке государственной политики в соответствующей сфере – не менее 1 организации.

Таблица 22 – Подсистема «КС Торги. Региональный каталог», модуль ПК «КС Торги», регистрационный номер в РРПО №878

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный комплекс «КС Торги», не ниже версии 22.01
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Автоматизация процесса формирования регионального каталога товаров, работ, услуг для нужд Удмуртской Республики и муниципальных образований в Удмуртской Республике
4	Основные возможности и характеристики	создание и ведение справочника «Каталог товаров, работ, услуг» (далее – Каталог), возможность объединения в группы по кодам; установка типовых технических характеристик товаров, работ, услуг произвольного формата и типовых единиц измерения для каждой позиции Каталога уполномоченными организациями, осуществляющими функции по выработке государственной политики в соответствующей сфере, и уполномоченным учреждением; автоматическое формирование технических заданий, формы первой части заявки на участие в закупках с использованием сформированных типовых технических заданий, устанавливаемых в Каталоге; редактирование типовых характеристик товаров, работ, услуг уполномоченными организациями, осуществляющими функции по выработке государственной политики в соответствующей сфере, и уполномоченным учреждением; возможность прикрепления нескольких проектов контрактов (договоров) для каждой группы товаров, работ, услуг из Каталога, формирование и редактирование проектов контрактов (договоров) уполномоченными организациями, осуществляющими функции по выработке государственной политики в соответствующей сфере, и уполномоченным учреждением; формирование дополнительного приложения к проекту контракта (договора) в зависимости от выбранных товаров, работ, услуг; использование Каталога на всех стадиях проведения определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), начиная от планов-графиков закупок, заявок на закупку и т.д.; формирование заказчиками заявки для включения позиции в Каталог; установка альтернативного ограничения для Пользователей выбора закупаемых позиций только с использованием Каталога или без его использования по определенным группам товаров, работ, услуг; ведение «истории цен» по уже закупленным позициям Каталога, по заключенным контрактам (договорам); формирование обоснования НМЦК в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Удмуртской Республики; формирование печатной формы технического задания; использование «истории цен» из Подсистемы при формировании Пользователями обоснования НМЦК; формирование средневзвешенной цены товаров, работ, услуг из Каталога; автоматический контроль НМЦК на непревышение расчетной цены на основании «истории цен», с возможностью гибкой настройки допустимого размера превышения; формирование отчетов по ценам контрактов (договоров): информация по объявленным, заключенным, исполненным контрактам (договорам); объединение планируемых закупок в совместные торги по одинаковым позициям товаров, работ, услуг из Каталога; интеграция с Федеральным каталогом товаров, работ, услуг, формируемым в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

		внесение обоснования необходимости использования дополнительной информации (дополнительных потребительских свойств, в том числе функциональных, технических, качественных, эксплуатационных характеристик товара, работы, услуги) по каждой дополнительной характеристике, не предусмотренной Федеральным каталогом товаров, работ, услуг.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	уполномоченное учреждение – не менее 1 организации; Участники и Неучастники бюджетного процесса Удмуртской Республики, Участники и Неучастники бюджетного процесса бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике, количество – не менее 2600 учреждений; уполномоченные организации, осуществляющие функции по выработке государственной политики в соответствующей сфере – не менее 1 организации.

Таблица 23 – Подсистема «Малые закупки», модуль ПК «КС Торги», регистрационный номер в РРПО №878

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный комплекс «КС Торги», не ниже версии 22.01
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Автоматизация процесса осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – малые закупки)»
4	Основные возможности и характеристики	автоматическое формирование заказчиками на основе плана-графика закупок (сформированного в Подсистеме) извещения о проведении малой закупки с возможностью прикрепления файлов и сохранения их в базе данных; возможность формирования извещения о проведении малой закупки с указанием цены за единицу с 6 знаками после запятой; автоматическое размещение (публикация) извещения о проведении малой закупки; автоматическое уведомление участников закупки по электронной почте о публикации извещения о проведении закупки по выбранным категориям; отмена закупки (извещение об отмене с уведомлением участников закупки); приём заявок участников закупки; подача, изменение и отзыв заявок на участие в малой закупке; открытие доступа заказчикам к заявкам участников закупки по окончании срока подачи заявок; рассмотрение заявок участников закупки; генерация протоколов средствами Модуля «Малые закупки»; обеспечение автоматического формирования печатных форм протоколов без дополнительного ввода информации в экранные формы; возможность публикации протоколов по результатам проведения закупки; заключение контракта (договора) по итогам проведения закупки; возможность формирования контракта (договора) с указанием цены за единицу с 6 знаками после запятой; интеграция сведений о заключении контракта (договора) в реестр малых закупок, сформированный в программном комплексе; интеграция сведений о внесенных изменениях в контракт (договор) в реестр малых закупок, сформированных в программном комплексе; контроль исполнения плана-графика закупок; формирование отчетности по закупкам; формирование заявки бюджетополучателя на основании проведенной закупки и интеграции в ПК «КС Бюджет» возможность поиска заказчиками товара, работы или услуги в списке товаров,

		работ и услуг, предоставляемых участниками закупки (далее - оферты); выбор заказчиками наилучшего предложения из оферт, предоставляемых участниками закупки; формирование контракта (договора) с выбранным участником закупки; согласование с главными распорядителями бюджетных средств сформированного контракта (договора) (только в случае выбора заявки с предложением о цене выше минимальной); возможность согласования и внесения изменений в реквизиты (учетные данные) поставщиков (подрядчиков, исполнителей), зарегистрированных в подсистеме «Малые закупки»; возможность внесения изменений в заключенные контракты в подсистеме «Малые закупки» (договоры); возможность вывода информации об ЭП для заключенных контрактов (выгрузка, заключенного контракта в Подсистеме «Малые закупки», в формате PDF с автоматическим добавлением информации об ЭП (в виде штампа), наложенной на документ; интеграция с электронными торговыми площадками в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок; формирование запросов ценовых предложений заказчиками; интеграция с автоматизированной информационной системой исполнения бюджета: резервирование средств на этапе создания извещения о проведении малой закупки; снятие средств, сэкономленных в результате проведения закупок, с резервирования.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	финансовые органы – не менее 30 организации; Участники и Неучастники бюджетного процесса Удмуртской Республики, Участники и Неучастники бюджетного процесса бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике, количество – не менее 2600 учреждений уполномоченные организации, осуществляющие функции по выработке государственной политики в соответствующей сфере – не менее 1 организации; уполномоченное учреждение – не менее 1 организации; зарегистрированные в подсистеме «Малые закупки» поставщики (подрядчики, исполнители) – не менее 6 500 организаций и физических лиц

Таблица 24 – Подсистема «КС Торги. Закупки 223-ФЗ», модуль ПК «КС Торги», регистрационный номер в РРПО №878

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный комплекс «КС Торги», версия 22.01
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Повышение эффективности закупок, осуществляемых отдельными видами юридических лиц, автоматизация процессов закупок в Удмуртской Республике по Федеральному закону от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», ведение отчетности по закупкам
4	Основные возможности и характеристики	формирование и ведение реестра положений о закупках, в том числе формирование положений о закупках на основе типового положения, утвержденного уполномоченным исполнительным органом государственной власти Удмуртской Республики и уполномоченными органами муниципальных образований; формирование, согласование планов закупок; формирование, согласование документов о размещении закупок; автоматизация процессов подготовки и осуществления закупок; формирование и учет договоров; возможность использования Регионального каталог товаров, работ, услуг при осуществлении закупок; формирование и интеграция в ЕИС отчетов, предусмотренных Федеральным

		законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; интеграция между ЕИС и Подсистемой, иными подсистемами ГИС; интеграция с электронными торговыми площадками в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок; управление доступом пользователей; формирование аналитических отчетов; возможность автозаполнения реквизитов документов заявок на закупку (индивидуальных и сводных), позиций планов закупки, договоров, исполнений договоров, представленных как в виде справочного значения, так и в виде произвольного значения.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	уполномоченное учреждение – не менее 1 организации; Участники и Неучастники бюджетного процесса Удмуртской Республики, Участники и Неучастники бюджетного процесса бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике, количество – не менее 2600 учреждений; уполномоченные организации, осуществляющие функции по выработке государственной политики в соответствующей сфере – не менее 1 организации.

2.5 Подсистема «Взаимодействие с порталом Электронный бюджет» по приказу 243н («243н»)»

Таблица 25 – Программный комплекс «Взаимодействие с порталом «Электронный бюджет» по приказу 243н («243н»)», регистрационный номер в РРПО №4704

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный комплекс «Взаимодействие с порталом «Электронный бюджет» по приказу 243н («243н»)» на базе СУБД PostgreSQL
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Сбор сведений и передача их на портал «Электронный бюджет», а также мониторинг текущего состояния приема и отправки сведений. Программный комплекс разработан в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. N 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации»
4	Основные возможности и характеристики	прием сведений с Программных комплексов «Свод-СМАРТ», «КС Бюджет», «Проект-СМАРТ Про» (разработчик ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары); ввод сведений, отсутствующих в указанных выше программных комплексах (в т. ч. с возможностью импорта из других источников сведений, которые могут иметься в Удмуртской Республике, из Microsoft Excel); возможность предварительного контроля поступающей информации; контроль на соответствие форматам предоставления информации на портал «Электронного бюджета»; контроль сроков предоставления информации финансовыми органами муниципальных образований в Удмуртской Республике в Министерств финансов Удмуртской Республики; предоставление возможности подписания сведений с помощью электронной подписи финансовых органов муниципальных образований в Удмуртской Республике, Министерства финансов Удмуртской Республики; автоматизированная выгрузка сведений на портал «Электронного бюджета» Российской Федерации; соответствие выгружаемой информации следующим нормативным документам: **4.** Бюджетный кодекс РФ от 31 июля 1998 г. №145 - ФЗ, ст. 241.2; **5.** Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 27 декабря 2013 г. №141н «О создании и ведении единого портала бюджетной системы Российской Федерации»; **6.** Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 июня 2015 г. №192 «О вводе в эксплуатацию единого портала бюджетной системы

	7. **8.** **9.**	Российской Федерации»; Приказ Министерства финансов России от 28 декабря 2016 г. №243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы российской Федерации»; Приказ Министерства финансов России от 28 декабря 2018 г. №296н «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. N 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации»; Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 05.10.2020 № 228н "О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Министерство финансов Удмуртской Республики, количество пользователей – не менее 50; финансовые органы муниципальных образований в Удмуртской Республике – не менее 30.

2.6 Подсистема «Автоматизация контрольно-ревизионной деятельности органов государственного (муниципального) финансового контроля»

Таблица 26 – Программный комплекс «Финансовый контроль-СМАРТ», регистрационный номер в РРПО №616

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный комплекс «Финансовый контроль-СМАРТ», версия не ниже 24.1
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Повышение эффективности деятельности Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики по осуществлению внешнего государственного финансового контроля
4	Основные возможности и характеристики	Программный комплекс обеспечивает автоматизацию процесса планирования контрольной деятельности Заказчика. План может составляться на любой период продолжительностью не менее одного квартала. Программный комплекс позволяет вести учет финансирования проверяемых организаций. Программный комплекс отображает реестр объектов контроля (анализа) с инструментами поиска и фильтрации. По каждому объекту контроля (анализа) должна отображаться информация, необходимая для принятия решения о включении объекта в План. На каждый объект, включаемый в План, должна заводиться карточка запланированного мероприятия. Список карточек, запланированных КМ (или ЭАМ) представлен в интерфейсе в виде таблицы и в виде диаграммы Ганта. В списке запланированных КМ (или ЭАМ), отображаются основные поля карточки запланированного КМ (или ЭАМ). Перечень отображаемых в списке полей настраиваемый. Возможность ввода дополнительных реквизитов, запланированных КМ (или ЭАМ) с возможностью настройки отображения этих реквизитов в колонках списка, запланированных КМ (или ЭАМ). Программный комплекс имеет возможность применения риск-ориентированного подхода при планировании контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. В программном комплексе должен быть обеспечен отбор объектов контроля для включения в план на основании анализа рисков. При отборе объектов отображается реестр объектов контроля с инструментами поиска и фильтрации. По каждому объекту контроля должна отражаться информация, позволяющая определить значение критерия «вероятность допущения нарушения» (далее – вероятность) и значение

		критерия «существенность последствий нарушения» (далее – существенность). При определении значения критерия «вероятность» реализована возможность настройки дополнительных критериев отбора объектов контроля. При определении значения критерия «существенность» реализована возможность настройки дополнительных критериев отбора объектов контроля. Обеспечена возможность ввода в разрезе организаций данных по показателям, в соответствии с которыми определяются значения критериев «вероятность допущения нарушения» и «существенность последствий нарушения». Программный комплекс обеспечивает подготовку и формирование организационно-распорядительной документации по готовящемуся КМ (или ЭАМ), определение или уточнение основных параметров КМ (или ЭАМ), получение и изучение материалов по объекту контроля (анализа). На каждое КМ (или ЭАМ) в ПО заводится карточка КМ (или ЭАМ). При создании карточки мероприятия основные характеристики мероприятия переносятся из Плана (для плановых мероприятий), при этом между мероприятием из Плана и карточкой устанавливается связь. Программный комплекс предусматривает возможность уточнения и дополнения введенной на этапе планирования информации. В Программном комплексе реализована возможность ввода дополнительных реквизитов проверки с возможностью настройки отображения этих реквизитов в колонках списка мероприятий. Программный комплекс обеспечивает автоматическое формирование проекта приказа на проведение КМ (или ЭАМ) на основании информации занесенной на этапе подготовки КМ (или ЭАМ). Помимо приказа Программный комплекс позволяет сформировать следующие документы: - программа; - письмо-уведомление объекту контроля; - письмо-запрос на предоставление документов, материалов или иной необходимой информации; - акт контрольного обмера/осмотра; - акт изъятия документов; - акт опечатывания касс, помещений; - акт по факту создания препятствий для проведения КМ. По каждой теме КМ (или ЭАМ) Программный комплекс предлагает перечень типовых вопросов для включения в план (программу) КМ (или ЭАМ). Темы КМ (или ЭАМ) и перечни вопросов по ним реализованы в виде справочников с возможностью их пополнения в процессе работы. Для каждого из вопросов предусмотрена возможность заполнения содержания и перечня нормативно-правовых актов (НПА), регулирующих данный вопрос. В ходе подготовки к КМ (или ЭАМ) для каждого вопроса может быть установлено ответственное должностное лицо из состава участников КМ (или ЭАМ). Программный комплекс обеспечивает фиксацию фактов нарушений и оформление материалов по результатам КМ (или ЭАМ). Для каждого факта нарушения в подсистеме фиксируются следующие поля. Программный комплекс позволяет учитывать и хранить копии документов и иные материалы в электронном виде, подтверждающие выявленные нарушения законодательства Российской Федерации в установленной сфере деятельности. Программный комплекс регистрирует и хранит возражения объекта контроля на Акт, в том числе материалы, подтверждающие обоснованность этих возражений. Программный комплекс содержит набор показателей для хранения и контроля отчетных значений КМ (или ЭАМ), рассчитываемых автоматически на основе формул по фактам нарушений и данным о реализации материалов КМ (или ЭАМ). Формулы расчета показателей разрабатываются на основе ключевых слов, которые соответствуют какому-либо значению (полю таблицы, вычисляемому полю). Минимизирован ручной ввод значений показателей. В дальнейшем имеется возможность автоматически консолидировать данные показателей по всем КМ (или ЭАМ) в отчетах, формируемых в Системе. В Программном комплексе формируются следующие документы: - представления и предписания по результатам КМ; - информационные письма по результатам КМ (или ЭАМ);

		- протоколы, определения, постановления и другие документы по административному делопроизводству, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; - уведомления о применении бюджетных мер принуждения. В Программном комплексе предусмотрен учет входящих/исходящих документов по реализации материалов: - учет направления материалов о результатах КМ в правоохранительные органы и органы прокуратуры, суды и другие организации и рассмотрения исков, предъявленных в суды; - учет результатов постановлений и решений органов государственной власти, судов (по оспариваемым вопросам); - учет результатов рассмотрения дел об административных правонарушениях; - учет возмещенных средств, дополнительно поступивших платежей, взысканных штрафов и предотвращенных потерь по контрольному мероприятию; - учет добровольных мер; - учет принятия мер дисциплинарного взыскания; - учет уведомлений о применении бюджетных мер принуждения; - учет исполнения предписаний и представлений; - учет поступившей информации о нарушениях бюджетного законодательства, законодательства о контрактной системе в сфере закупок; - учет результатов рассмотрения поступивших жалоб, обращений, заявлений. Документы формируются автоматически по данным фактов нарушений (нарушений). Общая сумма документа рассчитывается как сумма включенных в него фактов. Для каждого формируемого документа предусмотрена возможность настройки отдельного шаблона. Программный комплекс обеспечивает подготовку и формирование отчетов по результатам контрольно-ревизионной работы. Программный комплекс обеспечивает формирование сводной отчетности о проведении мероприятий. Реализована возможность для каждого отчета с помощью настраиваемых параметров задавать условия отбора, группировку и сортировку. Варианты значений параметров отбора сохраняются как для всех пользователей, так и индивидуально для каждого пользователя. Возможность создания новых форм отчетности с помощью генератора отчетов и менеджера шаблонов документов. Выводимые данные представлены в виде отчетов, сводных таблиц, диаграмм в форматах офисных пакетов MS Excel, Html и Open Office, а также во внутреннем редакторе отчетов. Программный комплекс предоставляет возможность формирования выходных документов по установленным шаблонам с использованием продуктов семейства Microsoft Office и OpenOffice, Р7-Офис для формирования выходных документов. Программный комплекс обеспечивает: - возможность прикрепления отсканированных документов (в любом общедоступном формате); - хранение первичных копий в базе данных программа для ЭВМ, либо на сервере приложения (в структурированном формате); - доступ к документам в любое время (выбор из списка документов). Интеграция с внешними системами 1) возможность приема данных планового и фактического финансирования в разрезе бюджетополучателей и бюджетной классификации из файлов структурированного формата; 2) возможность формирования справочника объектов контроля из файла структурированного формата.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Сотрудники Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики

Таблица 27 – Подсистема «Взаимодействие с ГИС ЕСГФК», модуль программы для ЭВМ «Финконтроль-СМАРТ», регистрационный номер в РРПО №616

№ п/п	Наименование	Значение
1	Платформа	Программный комплекс «Финансовый контроль-СМАРТ», версия не ниже 24.1
2	Разработчик, правообладатель	Правообладатель: ООО «Кейсистемс», г. Чебоксары
3	Функциональное предназначение	Автоматизация процесса выгрузки информации в ГИС ЕСГФК из программы для ЭВМ для автоматизации контрольно-ревизионной деятельности органов государственного (муниципального) финансового контроля
4	Основные возможности и характеристики	Обеспечение информационного взаимодействия с ГИС ЕСГФК, реализованного в соответствии с требованиями совместного приказа Счетной палаты Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 25.12.2015 № 128/214н "Об утверждении Положения о государственной информационной системе "Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации об осуществлении государственного (муниципального) финансового аудита (контроля) в сфере бюджетных правоотношений". Направление в ГИС ЕСГФК сведений о запланированных мероприятиях, сведений о внеплановых мероприятиях и сведений о результатах мероприятий.
5	Место установки серверной части, баз данных	АУ «ЦЦТ УР», 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.7-я Подлесная, 24
6	Пользователи	Сотрудники Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики

3. Требования к составу и объему услуг по сопровождению Системы

3.1 Требования к составу и объему услуг по сопровождению Системы

В рамках оказания услуг по сопровождению Системы Исполнитель должен обеспечить непрерывное бесперебойное функционирование прикладной части программного обеспечения ГИС согласно настоящему Техническому заданию в режиме «24/7/365», установку новых версий Платформ ГИС, разработанных Исполнителем с даты заключения Договора, но не ранее 01.01.2027 года по 30.06.2027 года.

В случае внесения изменений в ГИС путем установки новых версий программного обеспечения Исполнитель обязан уведомить Заказчика (администраторов ГИС) о предстоящем обновлении, сути устанавливаемых обновлений, а также согласовать время проведения и недоступности ресурсов ГИС (в случае ее планируемого возникновения).

Информирование пользователей Заказчика и Заказчика о мероприятиях по обновлению ГИС должно быть проведено Исполнителем не позднее, чем за 3 Рабочих дня до проведения соответствующих мероприятий.

В случае необходимости внесения изменения в систему в Рабочее время Заказчика, Исполнитель должен уведомлять Пользователей Заказчика и Заказчика не позднее чем за 6 Рабочих часов до начала внесения изменений в Систему.

Настройка ГИС по требованию Заказчика для обеспечения совместимости с прикладными программными продуктами, используемыми Заказчиком для автоматизации бюджетного процесса Удмуртской Республики, осуществляется в срок не более 2 рабочих дней с момента письменного уведомления Исполнителя Заказчиком или с момента получения заявки через систему регистрации заявок Исполнителя (максимальное количество заявок по настройке – не более 100 раз в месяц).

Устранение Ошибок ГИС, выявленных в процессе их эксплуатации, осуществляется в срок не более 5 Рабочих дней с момента письменного уведомления Исполнителя Заказчиком или с момента получения заявки через систему регистрации заявок Исполнителя.

В указанные сроки не входит время, затраченное для получения от Заказчика информации, необходимой для проведения настройки или устранения Ошибки. Для каждой заявки, по настройке или Ошибке, допустимо индивидуальное согласование с Заказчиком срока реализации с учетом объема работ и приоритета.

Обеспечение локализации неисправности и восстановления работоспособности ГИС осуществляется в течение не более 1 Рабочего дня с момента письменного уведомления Исполнителя Заказчиком или с момента получения заявки через систему регистрации заявок Исполнителя в случае таких Ошибок в работе ГИС, как:

- невозможность ввода/изменения документов;
- отказ в работе компонентов электронного документооборота;
- невозможность формирования оперативной отчетности.

В случаях выявления отклонения в штатной работе ГИС, препятствующей выполнению основных функций Заказчика (критического приоритета), Исполнителем предпринимаются все необходимые меры для устранения Ошибки в течение 2 (двух) Рабочих дней с момента выявления Ошибки или в течение согласованного срока (при условии предоставления Исполнителем временного варианта решения).

В указанный срок не входит время, затраченное для получения от Заказчика информации, необходимой для восстановления работоспособности ГИС.

При невозможности удаленного решения Ошибки в установленный срок Исполнитель обеспечивает выезд компетентного специалиста для устранения Ошибки и восстановления штатной работы ГИС на территории Заказчика.

При этом Исполнитель не несет ответственности за работоспособность ГИС в ситуации, когда возлагаемая нагрузка (увеличение участников процесса, увеличение объема документооборота) на программно-технический комплекс и ГИС не соответствует технической документации на систему.

В случае пересмотра варианта использования ГИС или увеличения нагрузки в связи с увеличением количества участников процесса, увеличением объема документооборота, либо докупкой новых модулей – конфигурации и технические требования должны быть пересмотрены, дополнительно согласованы Исполнителем и Заказчиком.

Консультирование Заказчика, в части Подсистемы «Управление в сфере закупок для государственных нужд Удмуртской Республики» также специалистов уполномоченного учреждения и Министерства финансов Удмуртской Республики по вопросам эксплуатации ГИС через систему регистрации заявок Исполнителя, в срок не более 4 Рабочих часов с момента поступления заявки в систему регистрации Исполнителя.

Консультирование Заказчика, в части Подсистемы «Управление в сфере закупок для государственных нужд Удмуртской Республики» также специалистов уполномоченного учреждения и Министерства финансов Удмуртской Республики по вопросам эксплуатации ГИС непосредственно к специалисту Исполнителя (на месте оказания услуг, по телефону, электронной почтой, интернет-мессенджерами) (в срок не более 1 Рабочего часа с момента уведомления Исполнителя Заказчиком).

Консультирование Заказчика по реализации автоматизированных функций ГИС в режиме «горячей линии» (в срок не более 1 Рабочего часа с момента поступления заявки в систему регистрации заявок Исполнителю), включает в себя:

- Оказание консультирования пользователей Заказчика, по всем вопросам, связанным с функционированием ГИС, по телефону, электронной почте, интернет-мессенджерами, через автоматизированную систему обработки обращений, представленную Исполнителем.
- Прием, регистрация и организация выполнения заявок Заказчика, Пользователей Заказчика по исправлению Ошибок в ГИС.
- Информирование Заказчика, пользователей Заказчика о ходе исполнения заявок и сроках выхода новых версий ГИС, в которых будут учтены запросы пользователей Заказчика, оформленные ранее в виде заявок в системе регистрации Исполнителя.
- Передача обновленной рабочей документации на ГИС Заказчику в срок не более 3 Рабочих дней с момента внедрения соответствующего обновленного функционала (посредством электронной почты, указанной Заказчиком).

Все виды консультирования, приведенные выше, оказываются Исполнителем ежедневно, в Рабочие дни, с понедельника по четверг с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут, в пятницу с 8 часов 30 минут до 16 часов 30 минут (указано местное время Заказчика).

В случаях выявления отклонения в штатной работе ГИС, препятствующей выполнению основных функций Заказчика (критического приоритета), Исполнителем предпринимаются все необходимые для устранения ошибки в течение 2 (двух) Рабочих дней с момента выявления ошибки или в течение согласованного срока (при условии предоставления Исполнителем временного варианта решения).

При невозможности удаленного решения проблемы в установленный срок Исполнитель обеспечивает выезд компетентного специалиста для устранения ошибки и восстановления работоспособности ГИС на территории Заказчика.

При этом Исполнитель не несет ответственности за работоспособность ГИС в ситуации, когда возлагаемая нагрузка на программно-технический комплекс и ГИС не соответствует технической документации на систему.

В случае пересмотра варианта использования ГИС или штатного увеличения нагрузки в связи с увеличением количества участников процесса, увеличением объема документооборота, либо докупкой новых модулей – конфигурации и технические требования должны быть пересмотрены, согласованы Исполнителем и Заказчиком.

3.2 Дополнительные требования к услугам сопровождения Подсистемы. «Управление в сфере закупок для государственных нужд Удмуртской Республики»

В рамках сопровождения Подсистемы «Управление в сфере закупок для государственных нужд Удмуртской Республики» Исполнитель должен обеспечить:

- оказание услуг, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Технического задания, в том числе при подаче заявок специалистами уполномоченного органа, осуществляющего функции по выработке государственной политики в соответствующей сфере;
- техническое сопровождение портала закупок https://wt.udmr.ru/webtorgi/;
- возможность использования Программного модуля «Региональный каталог товаров, работ, услуг» при проведении закупок в Подсистеме «223-ФЗ», модуля ПК «КС Торги»;
- формирование на портале закупок статистической и аналитической информации по закупкам отдельных видов юридических лиц;
- возможность автоматической генерации печатных форм документов с учетом форматов условий с использованием функций «И», «ИЛИ», позволяющих применить одновременно несколько условий для одного значения.

3.3 Требования к объему передаваемых прав

Использование прав осуществляется на территории Удмуртской Республики и ограничивается территорией участников и пользователей в ГИС.

Пользователям программ для ЭВМ запрещены любые действия в отношении, либо с программами для ЭВМ, за исключением явно согласованных, в частности:

- допускается воспроизводить программы для ЭВМ только в целях эксплуатации и только в соответствии с его функциональным назначением;
- допускается хранить программ для ЭВМ в памяти количества рабочих станций и устройств по количеству клиентских лицензий и лицензий на устройство;
- допускается запускать в работу;
- допускается получать обновления и работать с актуальными программами для ЭВМ;
- допускается для обеспечения функционирования программ для ЭВМ на своих технических средствах осуществлять его настройку исключительно при помощи команд настройки, содержащихся в программах для ЭВМ.

Применительно к программам для ЭВМ Заказчик обязан не допускать действий, нарушающих исключительное право правообладателя на программы для ЭВМ.

Оказание Исполнителем услуг в объеме, определенном настоящим Техническим заданием, должно выполняться таким образом, чтобы не были затронуты исключительные авторские права Правообладателей (Разработчиков) применяемого программного обеспечения. В случае отсутствия необходимых прав на программное обеспечение, применяемое или эксплуатируемое Заказчиком, Исполнитель обязан до начала оказания услуг заключить лицензионный договор с Правообладателем и представить Заказчику подтверждающие документы.

3.4 Требования к выполнению организационных и технических мер по информационной безопасности

В рамках сопровождения ГИС Исполнитель обязуется не предпринимать действия, которые могут негативно сказаться на работоспособность ГИС, размещенной на информационно-телекоммуникационной инфраструктуре центра обработки данных Удмуртской Республики.

Выполнение организационных и технических мер по защите информации на каждом используемом рабочем месте должны содержать меры по идентификации и аутентификации пользователей, в том числе не являющихся работниками Исполнителя. В случаях привлечения к работам соисполнителей прописывать в договорных отношениях требования по обеспечению безопасности системы, исключающие несанкционированный доступ в систему, повышение прав привилегированных пользователей, отключение средств антивирусной защиты, подбор пароля привилегированных пользователей. Не допускать использование третьими лицами автоматизированных рабочих мест, непосредственно взаимодействующих с АРМ Исполнителя без согласования с Заказчиком.

Исполнитель обязан принимать необходимые меры по реагированию и своевременному устранению недопустимых событий информационной безопасности (инцидентов информационной безопасности).

В рамках сопровождения системы запрещается:

- передавать третьим лицам ключевую информацию, предоставленную для подключения к удаленному рабочему месту. В случае подозрения на компрометацию ключевой информации ответственные лица Заказчика вправе заблокировать учетную запись пользователя;
- повышать права доступа, выданные пользователю, осуществляющего подключение к удаленному рабочему месту;
- самостоятельно устанавливать на удаленное рабочее место программное обеспечение, изменять программную конфигурацию удаленного рабочего места и настройки операционной

системы. В случае необходимости установки дополнительного программного обеспечения, Исполнитель обязан согласовывать установку с Заказчиком;

- отключать и/или удалять установленные средства защиты (в том числе антивирусное программное обеспечение), а также изменять настройки данных средств;
- хранить парольную и иную идентификационную информацию в открытом виде, без предварительного кодирования, на ресурсах, доступ к которым предоставлен в соответствии с настоящим договором.

Порядок выполнения работ, связанных с созданием безопасного (защищенного) программного обеспечения и формированием (поддержанием) среды обеспечения оперативного устранения выявленных пользователями ошибок программного обеспечения и уязвимостей программы, учитывает требования: «ГОСТ Р 56939-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Защита информации. Разработка безопасного программного обеспечения. Общие требования»

«ГОСТ Р 58412-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Защита информации. Разработка безопасного программного обеспечения. Угрозы безопасности информации при разработке программного обеспечения».

4. Требования к документированию

Разработанная в ходе оказания услуг документация должна учитывать требования ГОСТ 34.201-89, ГОСТ 34.601-90, ГОСТ Р 51583-2000.

Отдельные документы, могут содержать записи латинскими буквами (наименование полей баз данных, тексты программ и т.д.). Допускается выпуск документации на составные части программного обеспечения, являющиеся общим программным обеспечением (системной платформы, серверов баз данных, операционной системы, созданных сторонними производителями) на английском языке.

Подготавливаемый в рамках договора отчет о количестве оказанных услуг (Приложение 1 к настоящему Техническому заданию), составляется путем отправки данных на электронные почты mail@dtc.udmr.ru и mail@it.udmr.ru, содержащий:

- номер обращения;
- дата регистрации;
- учреждение;
- подсистема;
- тема обращения;
- описание обращения;
- состояние обращения;
- дата закрытия обращения.

5. Лицензионные условия

5.1. Оказание услуг должно выполняться с соблюдением положений части 4 Гражданского кодекса РФ (далее – ГК РФ) в отношении охраны прав на результаты интеллектуальной деятельности правообладателей программы ЭВМ и третьих лиц.

5.2. Исполнитель в рамках исполнения обязательств по Контракту обязан предоставить Заказчику с соблюдением требований гл. 69 и гл. 70 ГК РФ неисключительные (пользовательские) права на использование результатов интеллектуальной деятельности - программ для ЭВМ без нарушения прав Разработчика эксплуатируемых программ для ЭВМ.

5.3. Исключительное право на программу для ЭВМ, необходимое для функционирования программы для ЭВМ, сохраняется за Исполнителем, если последний является Правообладателем (Разработчиком).

5.4. Право, предоставляемое Заказчику, должно включать в себя неисключительное (пользовательское) право на воспроизведение программного обеспечения (программ для ЭВМ) в качестве конечного пользователя, ограниченное правом инсталляции, копирования, запуска и использования его в своем рабочем процессе в соответствии с ее техническим (функциональным) назначением определенном настоящим Техническом задании.

5.5. Права, предоставляемые Исполнителем Заказчику, должны включать в себя:

- запись и хранение программы для ЭВМ в памяти ЭВМ (в том числе в рамках своей компьютерной сети) и осуществление действий, необходимых для функционирования программы для ЭВМ в соответствии с его прямым назначением;
- изготовление копий программы для ЭВМ, при условии, что эти копии предназначены только для архивных целей, или для осуществления тестовых работ, проводимых для апробации модернизированных версий программы для ЭВМ перед вводом их в эксплуатацию, или для замены

экземпляра программы для ЭВМ в случаях, когда такой экземпляр утерян, уничтожен или стал непригоден для использования.

5.6. По истечении срока действия договора Заказчик имеет право без ограничения срока использовать внедренные программы для ЭВМ, при этом такое использование ограничивается:

1) версией, разработанной при исполнении договора;

2) дальнейшее использование осуществляется без права ее дальнейшего сопровождения и получения обновлений (новых версий).

5.7. Заказчик обязуется:

• использовать программу(ы) для ЭВМ в актуальной версии, утвержденной Правообладателем;

• устанавливать предоставленные Правообладателем обновления для целей поддержания информационной безопасности и улучшения работы программ(ы) для ЭВМ.

5.8. Исполнитель на своем официальном сайте обязуется своевременно информировать Заказчика о создании новых версий и обновлений программ(ы) для ЭВМ.

5.19. Исполнитель в рамках исполнения своих обязательств обязуется улучшать функционирование и безопасность использования.

Приложение 1
к Техническому заданию

Форма

Отчет о полученных обращениях
за ___ квартал 2027 года
по договору № _____ от «___» _____ 20__ года

г. Ижевск «___» _____ 20__ г.

№	Номер обращения	Дата регистрации	Учреждение	Подсистема	Тема обращения	Описание обращения	Состояние	Дата закрытия